

Aprobat,
Director, Prof. Filip Gabriela-Felicia

Doamna Director,

Subsemnatul(a),
elev al Colegiului Național "Dimitrie Cantemir" Onești în clasa, an școlar 2023-2024,
CNP, cu domiciliul în localitatea,
str., nr....., bl., sc. .., et., ap., județ.....,
vă rog să aprobați acordarea:

- (1) contravalorii a 4 călătorii dus-întors/lună;
- (2) contravalorii călătoriilor dus-întors efectuate în perioada sărbătorii legale.....;

conform prevederilor HG 810 din 08.09.2023

Menționez că în anul școlar 2023-2024 sunt cazat la,
conform adeverință/declarație proprie răspundere, anexate la prezenta cerere.

Anexez prezentei cereri următoarele documente justificative:

- Copie CI
- Extras de cont
- Adeverință cămin/declarație proprie răspundere

Am luat la cunoștință de prevederile HG 810/08.09.2023 pentru aprobarea normelor metodologice privind acordarea facilităților de transport pentru elevi.

Declar pe proprie răspundere că informațiile de mai sus și actele doveditoare anexate corespund realității și iau la cunoștință că în caz contrar voi pierde dreptul la decontarea transportului pe toată perioada care urmează și voi suporta consecințele în vigoare (fals și uz de fals).

Am fost informat că datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției.

Am luat la cunoștință că informațiile din cererea depusă și din actele anexate la aceasta, vor fi prelucrate de instituție cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, și libera circulație a acestor date. Datele cu caracter personal sunt prelucrate pentru îndeplinirea obligațiilor legale care îi revin operatorului, conform articolului 6 alin. (1) litera c) și e) din GDPR.

Data _____

Semnătura _____

Doamnei Director al Colegiului Național "Dimitrie Cantemir"