



ROMÂNIA  
MINISTERUL EDUCAȚIEI  
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU  
**COLEGIUL NAȚIONAL "DIMITRIE CANTEMIR", ONEȘTI**  
CIF 4278205, Strada Victor Babeș, Nr. 12, cod poștal 601119  
Tel / Fax secretariat +40 234 311046; Tel directori +40 234 310511  
e-mail: [contact@dcantemir.ro](mailto:contact@dcantemir.ro) website: [www.dcantemir.ro](http://www.dcantemir.ro)  
**Nr. 5786 din 16.12.2024**

*In atenția operatorilor economici interesați,*

### SCRISOARE DE INTENȚIE ACHIZIȚIE DIRECTĂ

I. **Autoritatea contractantă:** COLEGIUL NAȚIONAL "DIMITRIE CANTEMIR", ONEȘTI CIF 4278205, Strada Victor Babeș, Nr. 12, cod poștal 601119 Tel / Fax secretariat +40 234 311046; Tel directori +40 234 310511 e-mail: [contact@dcantemir.ro](mailto:contact@dcantemir.ro) website: [www.dcantemir.ro](http://www.dcantemir.ro), intenționează sa achiziționeze, **materiale (tabla zincată vopsită, coame pentru învelitori din tabla ondulată, pazii pentru învelitori din tablă ondulată, streășini pentru învelitori din tablă ondulată, parazapezi cu o bară tablă faltuită) necesare pentru realizarea serviciilor de reparații acoperiș corp B**, în conformitate cu prevederile art. 7, alin. 5 din Legea 98/2016 - privind achizițiile publice, cu modificările si completările ulterioare si Anexa la H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului- cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările si completările ulterioare.

II. **Obiectul achiziției:** materiale (tabla zincată vopsită, coame pentru învelitori din tabla ondulată, pazii pentru învelitori din tablă ondulată, streășini pentru învelitori din tablă ondulată, parazapezi cu o bară tablă faltuită) necesare pentru realizarea serviciilor de reparații acoperiș corp B

Obiectul achiziției publice nu are o complexitate deosebită.

#### *III. Valoarea estimată:*

Valoarea estimata a achizitiei publice este de **85.000 lei fara TVA.**

**Modalitatea de plată:** maxim 30 zile de la primirea facturii, insotita de procesul verbal de receptie cantitativa si calitativa a produselor si serviciilor

#### *IV. Achiziția se finalizează prin: contract de furnizare.*

V. **Termenul de livrare va fi de maxim 3 zile lucratoare de la emiterea comenzii ferme.**

**VI. Locul de furnizare: COLEGIUL NAȚIONAL "DIMITRIE CANTEMIR", ONEȘTI**

**VII. Specificatii minime necesare:** Greutatea redusa, modul facil de suprapunere si prindere al panourilor, instalarea posibila in orice anotimp (la temperaturi cuprinse intre 5-36 grade celsius) in conditii normale de lucru.

**VIII. Documentatia achizitiei publice contine:** Scrisoare de intentie achizitie directa, model de contract prestari servicii, Modele de formulare.

*Cerintele din prezenta sunt minimale.*

*Ofertantul este pe deplin responsabil de produsele furnizate in conformitate cu necesitatea autoritatii contractante, stabilita in documentatia achizitiei publice.*

**IX. Informații juridice, economice, financiare și tehnice**

Cadrul legal:

1. Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificarile si completarile ulterioare;
2. Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice aprobate prin Hotararea Guvernului nr.395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare;
3. Ordonanța nr. 7/2023 privind calitatea apei destinate consumului uman cu modificarile si completarile ulterioare
4. Hotărârea nr. 971/2023 pentru aprobarea Normelor de supraveghere, monitorizare și inspecție sanitară a calității apei potabile cu modificarile si completarile ulterioare
5. Orice legislatia in domeniu - cu modificarile și completările ulterioare.
6. Prezenta enumerare nu are caracter limitativ.

**Limba de redactare a ofertei:** limba romana

**Sursa de finanțare:** Bugetul Local

**Perioada de valabilitate a ofertelor:** 60 zile de la termenul limita de primire ofertei

**Nu** se acceptă depunerea de oferte alternative.

**X. Modul de elaborare și de prezentare a ofertei, formalități care trebuie îndeplinite în legătură cu transmiterea ofertei**  
**Oferta transmisă autorității contractante va cuprinde:**

**Condiții de participare:**

**A) DOCUMENTE DE CALIFICARE:**

**Criterii de calificare privind situația personală** Se solicita îndeplinirea următoarelor cerințe minime de calificare:

**Cerința nr.1-** Ofertanții vor prezenta o declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 58 - 63 din Legea nr. 98/2016. Se vor prezenta **Formularul 1** cu Anexa din Secțiunea Modele de Formulare, semnate.

**Cerința nr.2** - Ofertantii/fiecare membru al asocierii/ subcontractantii vor prezenta o declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 164 - 167 din Legea nr. 98/2016. Se va prezenta **Formularul 2** din sectiunea *modele de formulare* semnat.

### **Criterii de calificare privind capacitatea de exercitare a activității profesionale**

Se solicita îndeplinirea următoarelor cerințe minime de calificare:

**Cerința nr.1** - Se va prezenta Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului. Obiectul achiziției publice trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din Certificatul constatator emis de ONRC. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie sa fie reale / actuale la data limita de depunere a ofertelor. Persoanele juridice /fizice străine vor prezenta documente care dovedesc o forma de înregistrare / atestare ori apartenența din punct de vedere profesional în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul este stabilit.

## **B) PROPUNEREA TEHNICA**

Propunerea tehnica va face parte din documentatia achizitiei publice si va contine:.

**Cerința nr. 1.** Declaratie pe propria raspundere, **Formularul 5** - din sectiunea *modele de formulare*, din care sa rezulte ca ofertantul isi insuseste, fara obiectiuni inclusiv cu eventualele clarificari, **proiectul de contract** atasat in documentatia achizitiei publice

Clauzele obligatorii sunt imperative. Ofertanții pot formula amendamente numai in legătura cu clauzele contractuale specifice - potrivit prevederilor legale în vigoare, orice operator economic are dreptul de a solicita clarificări cu privire la conținutul documentației de atribuire si implicit si cu privire la clauzele contractuale obligatorii (ce sunt parte a documentației de atribuire). Daca un operator economic considera ca anumite clauze îi sunt defavorabile, va solicita autoritatii contractante clarificari, inclusiv modificarea lor, astfel încât daca aceste clauze vor fi amendate/modificate ele sa fie aduse la cunostinta tuturor operatorilor economici interesati, înainte de data limita de depunere a ofertelor.

**Cerința nr. 2** Declaratie pe propria răspundere, **Formular 6** din sectiunea *modele de formulare*, semnata, din care sa reiasă ca la **elaborarea ofertei si pe perioada de derulare a contractului se ține cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social si al relațiilor de munca.**

Toate documentele propunerii tehnice se vor prezenta semnate si stampilate. Modul de prezentare a propunerii tehnice este obligatoriu si trebuie sa conțină toate documentele solicitate si in forma solicitata mai sus.

**Ofertele care nu contin toate produsele si serviciile si nu respecta, in totalitate, caracteristicile solicitate de autoritatea contractanta vor fi respinse.**

## **C) PROPUNERE FINANCIARĂ**

Propunerea financiara va face parte din documentatia achizitiei publice si va contine:

**Cerinta nr. 1** Formularul de oferta - Formular 7 din secțiunea *modele de formulare* semnat și ștampilat de către reprezentantul legal al ofertantului.

Pretul reprezintă pretul total al ofertei, fiind exprimat în lei fără TVA, valoarea TVA-ului va fi explicat separat și pretul va rămâne neschimbat.

*Evaluarea financiară, respectiv încadrarea în art. 138 din Anexa la HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, se va realiza prin compararea propunerilor financiare.*

Documentul propunerii financiare se va prezenta corespunzător, astfel încât acesta să furnizeze toate informațiile cu privire la prețurile și tarifele respective (exprimate în Lei, fără TVA) precum și la alte condiții financiare și comerciale, astfel încât aceasta să asigure realizarea tuturor solicitărilor prin documentația achizitiei publice

Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate. Modul de prezentare al propunerii financiare este obligatoriu și trebuie să conțină toate documentele solicitate și în forma solicitată, de asemenea trebuie să includă tot necesarul de produse și servicii.

Oferta trebuie să îndeplinească toate cerințele obligatorii prevăzute în prezentul anunț pentru a fi considerată conformă și admisibilă.

Oferta de preț se poate încărca în Catalogul Electronic de produse/servicii/lucrări disponibil pe SEAP la adresa <https://e-licitatie.ro:8881/ca/direct-acquisition/catalog> cu denumirea:

**“Achiziție materiale (tabla zincată vopsită, coame pentru învelitori din tablă ondulată, pazii pentru învelitori din tablă ondulată, streășini pentru învelitori din tablă ondulată, parazapezi cu o bară tablă faltuită) necesare pentru realizarea serviciilor de reparații acoperiș corp B”**

În cadrul documentelor achizitiei publice, în cazul în care au fost definite specificații tehnice prin indicarea de licențe, precedee speciale, mărci, etc. se consideră că sunt însoțite de mențiunea "sau echivalent".

**D) Documente ce însoțesc oferta:**

**Cerinta nr. 1** - Împuternicire scrisă, Formular 8 din secțiunea *modele de formulare*, prin care semnatarul ofertei este autorizat să angajeze ofertantul în procesul achizitiei publice - semnată (în cazul în care este altul decât reprezentantul legal al ofertantului).

**Cerinta nr. 2** - Formular 9 din secțiunea *modele de formulare* - DECLARAȚIE privind denumirea și datele de identificare ale ofertantului/ ofertantului asociat/ subcontractantului/ terțului susținător prin care se vor comunica datele de identificare ale societății (număr de înmatriculare, CUI, cont Banca/Trezorerie și banca la care este deschis acesta), precum și datele de contact (adresă, telefon, email, etc) ale persoanei desemnate să implice societatea în relațiile cu Primăria Municipiului Onești.

**Cerinta nr. 3** - Formular GDPR – Formularul 10 din secțiunea *modele de formulare* – semnat și ștampilat.

#### XI. Criteriul de atribuire: *Pretul cel mai scazut*

**Criteriul utilizat pentru desemnarea ofertei câștigătoare este *Pretul cel mai scăzut* în conformitate cu prevederile art. 187 alin.(3) lit. d) din Legea nr. 98/2016. Dintre ofertele admisibile, va fi declarată câștigătoare oferta care are cel mai scăzut pret în urma aplicării criteriului *Pretul cel mai scăzut*.**

În cazul în care două sau mai multe oferte conțin, în cadrul propunerii financiare, același pret minim, atunci, în vederea desemnării ofertantului câștigător, se va solicita în scris, respectivilor ofertanți, pentru departajare, într-un termen rezonabil o nouă ofertă de preț.

#### XII. Modul de accesare a documentatiei de atribuire

Întreaga documentație a achiziției publice, formată din scrisoare de intenție de achiziție directă, modele de formulare precum, model de *contract de prestări servicii* și alte informații suplimentare, pot fi accesate pe site-ul [www.dcantemir.ro](http://www.dcantemir.ro) la secțiunea <https://dcantemir.ro/category/anunturi-si-comunicate/achizitii/>

Se pot solicita clarificări privind documentația de atribuire prin intermediul adresei de e-mail: [mihaela.lupu@dcantemir.ro](mailto:mihaela.lupu@dcantemir.ro), până **cel târziu cu 24** de ore înainte de data limită de depunere a ofertelor. Răspunsurile la eventualele solicitări de clarificări se vor posta pe site [www.dcantemir.ro](http://www.dcantemir.ro) la secțiunea <https://dcantemir.ro/category/anunturi-si-comunicate/achizitii/>

Pentru detalii apălați la telefon: 0747 192488

**Data limită pentru depunere a ofertei: 18.12.2024 ora 13<sup>00</sup>**

#### ***Formalități ce trebuie îndeplinite în legătură cu transmiterea ofertei:***

Operatorul economic poate transmite oferta autorității contractante prin intermediul adresei de e-mail [mihaela.lupu@dcantemir.ro](mailto:mihaela.lupu@dcantemir.ro). Documentele ofertei vor fi semnate în original, scanate și transmise;

Ofertele depuse după termenul limită se consideră întârziate și vor fi respinse.

În cazul în care ofertantul selectat refuză condițiile de cumpărare directă din SEAP sau refuză semnarea contractului, va fi selectat operatorul economic situat pe următorul loc, în baza criteriului de adjudecare.

**Ofertanții au obligația de a respecta regulile formale de întocmire și depunere a ofertei, reguli instituite prin prezenta documentație de atribuire.**

În acest context, vă rugăm să aveți amabilitatea de a ne transmite oferta dumneavoastră.